МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НОВОИСЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»,623470, Свердловская область, Каменский район, с Новоисетское, ул.Калинина , д. 4а

Рассмотрено
педагогическим советом
протокол № 1
от 29.08.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МКДОУ
«Новоисетский детский сад»
_____Андреева Н.А.
Приказ №129 -ОД от 29.08.2023г.

Нина Андреева

Подписан: Нина Андреева
DN: O="МКДОУ ""Новоисетский детский сад""", CN=Нина Андреева, E=novoisetskyds@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.09.20 10:04:13+05'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВОИСЕТСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»

с.Новоисетское,2023

Годовой план МКДОУ «Новоисетский детский сад» составлен в соответствии:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-Ф3),

Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155),

Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (2.4. 3648-20).

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022 - 2023 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2023 – 2024 учебный год:

Тема года:

Развитие познавательного интереса, интеллектуального творческого потенциала дошкольников через использование современных образовательных технологий

Цель: Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

Задачи:

1. Создание единого образовательного пространства оздоровления, воспитания и обучения дошкольников, обеспечивающего ребенку и его родителям(законным представителям) равные, качественные условия ДО.

2. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности через реализацию современных образовательных технологий.

3. Создание методического обеспечения, способствующего развитию информационной компетентности педагогов ДОУ с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО.

Состав кадров на 2022 - 2023 учебный год:

Заведующий – Андреева Н.А., стаж пед. работы 43 года, образование среднее спец., соответствие занимаемой должности;

Ст. воспитатель – Шмарина Л.А., стаж пед. работы 38 лет, образование высшее, ВКК;

Учитель - логопед – Масленникова Л.М., стаж пед. работы 43 года, образование средне-специальное, 1 КК;

Музыкальный руководитель – Беднягина Н.В., стаж пед. работы 41 год, образование высшее, 1 КК

Педагог-психолог –Козакевич Е.В. стаж пед.работы 16 лет , образование высшее, б/к.

Инструктор по физической культуре –Спирина Л.П.. стаж пед.работы 39 лет, образование средне-специальное, первая.

РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ НА 2022 – 2023УЧ.Г.

Возрастная группа	***Кол-во детей***	***Ф.И.О. педагогов***	***Образование***	***Кв. категория***	***Пед. стаж***
Первая младшая группа		Мехоношина Наталия Вячеславовна	СПО	Первая	28 лет
		Ляхова Валентина Владимировна		б/к	
Вторая младшая группа		Антропова Светлана Викторовна (основной)	СПО	первая	19 лет
		Морозова Анна Вячеславовна (подменный	СПО	б/к	1 год
Средняя группа	16	Артемьева Ольга Анатольевна (основной)	СПО	первая	16 лет
		Морозова Анна Вячеславовна (подменный	СПО	б/к	1 год
Старшая группа	21	Терентьева Любовь Викторовна (основной)	СПО	высшая	16 лет
		Кубакаева Татьяна Яковлевна (подменный)	СПО	первая	11 лет
Подготовительная к школе группа	22	Ушакова Надежда Ивановна (основной)	СПО	первая	27 лет
		Кубакаева Татьяна Яковлевна (подменный)	СПО	первая	11 лет

1.Воспитание и образование дошкольников в соответствии с государственным стандартом (образовательная деятельность)

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Аналитико-диагностическая деятельность		
1.1.1. Педагогическая диагностика.	сентябрь май	Педагоги ДОУ
1.1.2.Подведение итогов уровня усвоения детьми программного материала (обработка результатов диагностики).	сентябрь май	Шмарина Л.А.
1.1.3. Заполнение карт индивидуального развития воспитанников.	в течение года	Педагоги ДОУ
1.1.4. Адаптация детей к условиям детского сада.	сентябрь-октябрь	Шмарина Л.А. Козакевич Е.В.
1.2. Мероприятия с детьми		
1.2.1. Реализация проекта «Осторожен будь всегда» 1.2.2. Праздник «День знаний в детском саду» 1.2.3. Месячник безопасности: 1.2.4. Выставка рисунков «Правила дорожные-достойны уважения 1.2.5. Квест игра по безопасности «Страна безопасности» 1.2.6. Международный день туризма 1.2.7. День воспитателя и всех дошкольных работников	1сентября с 1 -30 сентября 27сентября 27сентября	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. воспитатели Терентьева Л.В. Спирина Л.П. Беднягина Н.В. Антропова С.В.
1.2.8. Реализация проекта «Хлеб всему голова» 1.2.9. Международный день пожилых людей 1.2.10. День учителя 1.2.11. Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день гражданской обороны) 1.2.12. День отца 1.2.13. Спортивное развлечение «Папа может» 1.2.14. Всемирный день хлеба 1.2.15. Развлечение «Осенины»	1 октября 5 октября 3 октября 5 октября 16 октября с 23.10-27.10	Шмарина Л.А. Воспитатели Н.В Беднягина. воспитатели воспитатели Спирина Л.П. воспитатели Беднягина Н.В.
1.2.16. Реализация проекта «С чего начинается Родина» 1.2.17. День народного единства 1.2.18. День Маршака 1.2.19. День толерантности (16 ноября) 1.2.20. Развлечение «День толерантности»	4 ноября 3 ноября 16 ноября	Шмарина Л.А. воспитатели Масленникова Л.М. воспитатели Беднягина Н.В.

1.2.21. День матери 1.2.22. День государственного герба РФ	26 ноября 30 ноября	Шмарина Л.А.
1.2.23. Реализация проекта «Пришла зима» 1.2.24. День неизвестного солдата 1.2.25. День добровольца волонтера 1.2.26. День конституции 1.2.27. Экологическая акция «Елочка, живи». 1.2.28. Новогодние праздничные мероприятия 1.2.29. Спортивное развлечение «Кабы не было зимы»	декабрь 3 декабря 5 декабря 12 декабря 25-29 декабря	Шмарина Л.А. Воспитатели Шмарина Л.А. Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. Спирина Л.П.
1.2.30. Реализация проекта «Зимние забавы» 1.2.31. «Рождественские колядки» - фольклорный праздник. 1.2.32. Неделя зимних игр и забав 1.2.33. Всемирный день спасибо 1.2.34. Конкурс чтецов «Рады мы проказам матушки зимы» 1.2.35. Развлечение «День снеговика» 1.2.36. День полного освобождения Ленинграда от фашисткой блокады 1.2.37. День ЛЕГО	Январь 12 января 15-20 января 18 января 27 января 28 января	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. воспитатели Спирина Л.П. Шмарина Л.А. Масленникова Л.М. Воспитатели Воспитатели воспитатели
1.2.38. Реализация проекта «Чем пахнут ремесла» 1.2.39. День российской науки 1.2.40. Неделя по профориентации 1.2.41. День спонтанного проявления доброты 1.2.42. День А.Барто 1.2.43. День защитников Отечества 1.2.44. Зарница 1.2.45. Смотр строя и песни	Февраль 8 февраля 5-8 февраля 17 февраля 17 февраля 23 февраля	Шмарина Л.А. воспитатели воспитатели Шмарина Л.А. Масленникова Л.М. Беднягина Н.В. Спирина Л.П. Спирина Л.П.
1.2.46. Реализация проекта «В сказочной стране» 1.2.47. Мероприятия, посвящённые международному женскому дню 1.2.48. Всемирный день водных ресурсов 1.2.49. Всемирный день театра 1.2.50. День К.Чуковского	Март 4-7 марта 22 марта 27 марта 31 марта 24-30	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. воспитатели воспитатели Масленникова Л.М. Беднягина Н.В.

1.2.51. Всероссийская неделя музыки	марта	
1.2.52. Реализация проекта «Таинственный космос» 1.2.53. День смеха 1.2.54. Международный день книги 1.2.55. Всемирный день здоровья 1.2.56. Конкурс: «Дошкольник 2023» 1.2.57. День космонавтики 1.2.58. День безопасности детей 1.2.59. Всемирный день земли 1.2.60. Неделя пожарной охраны	1 апреля 2 апреля 7 апреля 12 апреля 22 апреля 26-30	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. Масленникова Л.М. Спирина Л.П. Толмачевва С.В. Шмарина Л.А. Воспитатели Шмарина Л.А. Спирина Л.П. Воспитатели воспитатели
1.2.61. Реализация проекта «Герои отечества» День весны и труда 1.2.62. Тематические мероприятия, посвящённые 79 годовщине со Дня Победы -Праздник -Акция «Георгиевская ленточка» -Акция «Свеча памяти» - Забег памяти героев Победы День славянской письменности и культуры 1.2.63. Праздник «Выпускной вечер»	Май 1 мая 9 мая 24 мая	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. Беднягина Н.В. воспитатели Спирина Л.П. воспитатели Беднягина Н.В.
1.2.64. Реализация проекта «Лето и красота» 1.2.65. Международный день защиты детей 1.2.66. Всемирный день велосипеда 1.2.67. Пушкинский день 1.2.68. День России 1.2.69. День памяти и скорби	Июнь 1 июня 3 июня 6 июня 12 июня 22 июня	Шмарина Л.А. Беднягина Н.В. ТерентьеваЛ.В. Масленникова Л.М. Шмарина Л.А. Шмарина Л.А.
1.2.70. 1.2.71. День семьи, любви и верности 1.2.72. Всемирный день шоколада 1.2.73. Международный день дружбы 1.2.74. День военно-морского флота	Июль 8 июля	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели

1.2.75. 1.2.76. День воздушно-десантных войск России 1.2.77. Международный день светофора 1.2.78. День физкультурника 1.2.79. День государственного флага РФ	 2 августа 5 августа 10 августа 22 августа	Воспитатели Терентьева Л.В. Спирина Л.П. Шмарина Л.А.
1.3. Коррекционная работа		
1.3.1. Корректировка рабочей программы учителя- логопеда, педагога-психолога	сентябрь	Масленникова Л.М., Козакевич Е.В.
1.3.2. Аналитико-диагностическая деятельность учителя-логопеда (уровень речевого развития детей, посещающих логопункт).	сентябрь, январь, май	Масленникова Л.М.
1.3.3. Аналитико-диагностическая деятельность педагога-психолога.	сентябрь, январь, май	Козакевич Е.В.
1.4. Обеспечение готовности старших дошкольников к обучению в школе		
1.4.1.Промежуточная педагогическая диагностика готовности детей к школьному обучению.	январь	Шмарина Л.А.
1.4.2. Итоговая педагогическая диагностика готовности детей 6-7 лет к обучению в школе. 1.4.3. Заседание МО учителей начальных классов и воспитателей ДОУ.	май	Шмарина Л.А.
1.4.4.Организация выпуска детей в школу.	май-июнь	Шмарина Л.А.
2.Методическая работа		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
2.1.Педсоветы		
2.1.1. Педагогический совет №1 (установочный) «Педагогический старт. Организация работы педагогического коллектива на новый на 2023-2024 учебный год» 1.ФОП ДО как стратегический ориентир образовательной политики 2.Наставничество, как форма методической работы с педагогами ДОУ 3.Аттестация педагогических работников с 1 сентября 2023г. 4.Приоритетные направления работы МКДОУ на 2023-2024 учебный год	август	Андреева Н.А. Шмарина Л.А.
2.1.2. Педагогический совет №2	ноябрь	Шмарина Л.А.

Тема: «Здоровьесберегающая среда в ДОУ как условие сохранения психофизического здоровья детей».		
2.1.3. Педагогический совет №3 Тема: «Современные подходы к гражанско-патриотическому образованию в ДОО»	март	Шмарина Л.А.
2.1.4. Педагогический совет № 4 (итоговый) «Результаты работы ДОУ за 2023-2024 учебный год». 1.Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. 2.Отчеты о деятельности педагогов ДОУ. 3. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период. 4.Обсуждение основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год.	май	Шмарина Л.А
2.2. Консультации		
2.2.1 «Взаимодействие воспитателей и узких специалистов (инструктора по физической культуре педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя) в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанников».	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.2.2. Роль воспитателя на физкультурных занятиях	сентябрь	Спирина Л.П.
2.2.2. Чего не стоит делать когда ребенок плачет	сентябрь	Козакевич Е.В.
2.2.3. Роль музыки в воспитании современного дошкольника	октябрь	Беднягина Н.В.
2.2.4. Упражнения с массажным мячиком	октябрь	Спирина Л.П.
2.2.5. Как помочь ребенку заснуть в тихий час	октябрь	Козакевич Е.В.
2.2.6. Приемы обогащения словарного у детей у детей дошкольного возраста	октябрь	Масленникова Л.М.
2.2.7. Использование мелкого спортивного инвентаря для развития двигательных навыков	ноябрь	Спирина Л.П.
2.2.8. Создание благоприятной атмосферы в группе	ноябрь	Козакевич Е.В.
2.2.9. РППС как средство нравственно-патриотического воспитания	декабрь	Шмарина Л.А.

дошкольников		
2.2.10. Советы логопеда по обучения чтению детей	декабрь	Масленникова Л.М.
2.2.11. Пальчиковые игры для дошкольников	декабрь	Спирина Л.П.
2.2.12. Эмоциональное выгорание в профессиональной деятельности педагога	декабрь	Козакевич Е.В
2.2.13. Развитие коммуникативных способностей у дошкольников в музыкальной деятельности	январь	Беднягина Н.В.
2.2.14. Как помочь гиперактивному ребенку. Правила работы с гиперактивными детьми	Январь	Козакевич Е.В
2.2.15. Как установить эмоциональный контакт с собеседником	февраль	Козакевич Е.В.
2.2.16. Мир движений мальчиков и девочек	февраль	Спирина Л.П.
2.2.17. Как организовать интерактивное взаимодействие с детьми.	февраль	Шмарина Л.А
2.2.18. Игры для развития словаря	март	Масленникова Л.М.
2.2.19. Игры и упражнения для профилактики нарушения осанки	март	Спирина Л.П.
2.2.20. Почему ребенок себя плохо ведет	март	Козакевич Е.В
2.2.21. Нравственно-патриотическое воспитание у дошкольников в музыкальной деятельности	апрель	Беднягина Н.В.
2.2.22. Безобидные фразы, которые на самом деле воспитатель не должен говорить	апрель	Козакевич Е.В
2.2.23. Приемы формирования грамматически правильной речи дошкольников"	май	Масленникова Л.М.
2.2.24. Как говорить с родителями о плохом поведении с ребенком	май	Козакевич Е.В
2.2.25. Подвижные игры для детей дошкольного возраста	май	Спирина Л.П.
2.3. Семинары-практикумы, мастер-классы		
2.3.1. Семинар-практикум «Подготовка к обучению грамоте»	сентябрь	Масленникова Л.М.
2.3.2. Семинар-практикум «Использование	октябрь	Шмарина Л.А.

технологий «утренний и вечерний круг» для успешной социализации детей дошкольного возраста»		
2.3.3. Мастер-класс» Использование координационной лестницы в работе с детьми	ноябрь	Спирина Л.П.
2.3.4. Мастер-класс «Использование технологии «Скрайбинг» в речевом развитии дошкольников»	декабрь	Терентьева Л.В.
2.3.5. Семинар-практикум: «Виды музыкальной практической деятельности в детском саду»	январь	Беднягина Н.В.
2.3.6. Мастер-класс: «Нейрографика в работе с детьми»	февраль	Мехоношина Н.В.
2.3.7. Семинар-практикум на тему: «Через инновации к качеству образования»	март	Шмарина Л.А.
2.3.8. Мастер-класс «Профессиональное общение в ДОУ»	апрель	Козакевич ЕВ.
2.4. Просмотры открытых занятий, мероприятий		
2.4.1. Образовательная деятельность «Здоровьесберегающие педагогические технологии и возможности их применения в ДОУ»	ноябрь	Шмарина Л.А.. педагоги ДОУ
2.4.2. Образовательная деятельность (к педсовету «Современные подходы к гражданско-патриотическому образованию в ДОО»	февраль	Шмарина Л.А.. педагоги ДОУ
2.4.3. Коррекционно-образовательная работа с детьми.	Январь Апрель	Масленникова Л.М. Козакевич Е.В.
2.5. Выставки, смотры, фестивали		
2.5.1. Смотр-конкурс «Самая лучшая РППС для дошкольников»	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.5.2. Смотр- конкурс «Агитбригада/театрализованное представление по здоровью»	ноябрь	Шмарина Л.А.
2.5.3. Смотр-конкурс «Лучшая организация центров патриотического воспитания».	февраль	Шмарина Л.А.
2.5.4. Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель 2024 года»	март	Шмарина Л.А.
2.6. Изучение, обобщение и распространение передового опыта работы педагогов		
2.6.1. Пополнение банка передового опыта	в течение	Шмарина Л.А.

работы педагогов и организация форм работы по трансляции опыта инновационной деятельности педагогов на внутреннем, районном, областном, всероссийском уровнях.	года	
2.6.2. Обобщение опыта через участие в конкурсах профессионального мастерства.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.7. Работа в методическом кабинете		
2.7.1. Сверка картотеки педагогических кадров. Обновление визитных карточек педагогов и учреждения.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.7.2. Разработка нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.7.3. Составление плана работы с молодыми специалистами.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.7.4. Работа по созданию системы контрольно аналитической деятельности педагогов, - обновление аналитических карт просмотра мероприятий, организации занятий, совместной и самостоятельной деятельности детей.	октябрь	Шмарина Л.А.
2.7.5. Пополнение материально-технической базы кабинета в соответствии с ФГОС и ФОП: информационно-справочной литературой; управленческой, методической, коррекционной литературой; современными программами, технологиями, методиками.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.7.6. Обновление и оформление стендов, тематических выставок.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.7.7. Обработка диагностик, подведение итогов по диагностике	сентябрь, май	Шмарина Л.А.
2.7.8. Работа по совершенствованию перспективных планов работы с детьми, а также планов работы с родителями воспитанников.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.7.9. Подготовка материалов для участия педагогов в конкурсах разного уровня.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.7.10. Оформление подписки на периодические издания.	декабрь июнь	Шмарина Л.А.

2.8. Психолого-педагогический консилиум		
2.8.1. Корректировка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность ППк.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.8.2. Составление и утверждение плана работы консилиума на новый учебный год.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.8.3. Разработка плана мероприятий по реализации ИПРА в ДОУ (при наличии детей).	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.8.4. Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания индивидуально-коррекционной помощи детям: - обследование детей; - оформление документов на ППк	при необходимости	Шмарина Л.А.
2.8.5. Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми.	январь	Шмарина Л.А.
2.8.6. Разработка рекомендаций воспитателям по индивидуальной работе с детьми	в течение года	Шмарина Л.А.
2.8.7. Итоги работы ППк за учебный год: - отчеты специалистов по итогам работы на конец года. - оформление листов «Динамика развития детей»; - планирование работы ППк на новый учебный год.	май	Шмарина Л.А.
2.9. Консультационный центр		
2.9.1. Внесение изменений в нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Консультационного центра.	в течение года	Шмарина Л.А.
2.9.2. Подготовка рекламных и информационных стендов с целью информирования общественности о работе Консультационного центра для родителей (законных представителей) обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного воспитания на базе МКДОУ	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.9.3. Составление плана тематических консультаций на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Шмарина Л.А.
2.9.4. Размещение и обновление методических материалов в специальном	в течение года	Шмарина Л.А.

разделе на официальном сайте ДОУ.		
3. Кадровый потенциал		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
3.1. Повышение профессиональной квалификации		
3.1.1. КПК	в течение года	Шмарина Л.А.
3.1.2. Участие руководителя и педагогов ДОУ в работе МО, проблемных групп, творческих мастерских, семинарах, конференциях разного уровня	в течение года	Шмарина Л.А.
3.1.3. Участие в конкурсах профессионального мастерства разного уровня (в учреждении, районных, областных, всероссийских)	в течение года	Шмарина Л.А.
3.1.4. Участие в вебинарах, электронных педсоветах.	в течение года	Шмарина Л.А.
3.2. Аттестация		
3.2.1. Консультации (по плану)	в течение года	Шмарина Л.А.
3.2.2. Подготовка педагогов к аттестации (первая, высшая категория)	в течение года	Шмарина Л.А.
3.2.3. Обновление материалов на стенде «Аттестация».	сентябрь	Шмарина Л.А.
3.2.4.Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами.	в течение года	Шмарина Л.А.

Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О.	***Должность***	***Заявленная категория***	***Срок***
Козакевич Е.В.	Педагог-психолог	первая	ноябрь
Мехоношина Н.В.	воспитатель	высшая	ноябрь

Повышение квалификации педагогических кадров

Наименование	Срок	ФИО.
Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО СО «ИРО»	в течение года	педагоги
Заочное обучение в ВУЗах, СПУЗах	в течение года	педагоги
Участие в работе районных МО	в течение года	педагоги
Участие в семинарах	в течение года	педагоги
Участие в конкурсах	в течение года	педагоги

4.Охрана и безопасность жизнедеятельности воспитанников

Мероприятия	Сроки	Ответственный
4.1. Обеспечение безопасности образовательного процесса		
4.1.1. Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму).	сентябрь	Андреева Н.А.
4.1.2. Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	в течение года	Андреева Н.А.
4.1.3. Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	в течение года	Андреева Н.А.
4.1.4. Проведение инструктажей (действие в условиях ЧС) (по плану).	в течение года	Уполномоченный по ОТ
4.1.5. Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса».	октябрь февраль июнь	Андреева Н.А. Уполномоченный по ОТ
4.1.6. Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса.	в течение года	Андреева Н.А. Уполномоченный по ОТ
4.1.7. Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе.	сентябрь	Воспитатели групп
4.1.8. Разработка плана мероприятий к «Месячнику безопасности».	август	Шмарина Л.А.
4.1.9. Уроки безопасности для дошкольников (по плану)	в течение года	Воспитатели групп
4.1.10. Отчеты о мероприятиях по профилактике: Пожарной безопасности Детского дорожного травматизма	в течение года по запросу	Шмарина Л.А.
4.1.11. Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану).	в течение года	Андреева Н.А.
4.1.12. Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников, направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.	в течение года	Воспитатели групп

4.1.13. Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	в течение года	Воспитатели групп
4.2. Медицинское сопровождение образовательного процесса		
Организационная работа		
4.2.1. Оформление документов на вновь поступающих детей.	сентябрь-октябрь	Толмачева С.В.
4.2.2. Проведение проф. осмотров с антропометрией.	февраль	Толмачева С.В. воспитатели групп
Лечебно-профилактическая работа		
4.2.3. Плановые проф. осмотры детей: с 3 лет до 7 лет - 1 раз в год.	в течение года	Андреева Н.А. Толмачева С.В.
4.2.4. Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов	февраль	Андреева Н.А. Толмачева С.В.
4.2.5. Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	май	Толмачева С.В.
4.2.6. Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний, согласно установленных сроков.	в течение года	Толмачева С.В.
4.2.8. Проведение профилактических прививок (согласно плану).	в течение года	Толмачева С.В.
4.2.9. Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	в течение года	Толмачева С.В.
4.2.10. Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	в течение года	Толмачева С.В.
4.2.11. Контроль за проведением: утренней гимнастики физкультурных занятий, с определением моторной плотности и построением пульсограммы.	2 раза в год	Толмачева С.В.
4.3. Организация санитарно-гигиенического режима		
4.3.1. Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	в течение года	Толмачева С.В.
4.3.2. Соблюдение графиков уборки в группах.	в течение года	Толмачева
4.3.3. Соблюдение графиков смены белья в группах.	в течение года	Толмачева С.В.
4.4. Организация питания в ДОУ		
4.4.1. Контроль за качеством и	в течение	Толмачева С.В.

обработкой продуктов.	года	
4.4.2. Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	в течение года	Толмачева С.В Андреева Н.А.
4.4.3. Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	в течение года	Толмачева С.В.
4.4.4. Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	в течение года	Толмачева С.В.
4.4.5. Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	в течение года	Толмачева С.В Андреева Н.А.
4.4.6. Профилактические беседы: Пищевые отравления и их профилактика Личная гигиена работников пищеблока Сроки реализации и хранения скоропортящихся продуктов Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов.	в течение года	Толмачева С.В
4.5. Санитарно-просветительная работа		
С родителями		
4.5.1. Оформление материала в уголке здоровья.	в течение года	Толмачева С.В. Воспитатели групп
4.5.2. Вводные инструктажи родителей, вновь поступающих детей.	сентябрь	Толмачева С.В.
4.5.3. Консультации: Профилактика простудных заболеваний Как быстро избавиться от насморка Здоровье начинается со стопы Фарингит и ларингит Значение гимнастики в жизни ребенка с раннего возраста Советы родителям (при малейшем недомогании, небольшом насморке, кашле) Воспитание самостоятельности и КГН у ребенка	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Апрель Май	Толмачева С.В.
С сотрудниками		
4.5.4. Инструктаж по охране жизни и здоровье детей - санитарные требования	сентябрь май	Толмачева С.В.
4.5.5. Консультации Закаливающие процедуры Ходьба по дорожке здоровья Релаксация Гимнастика для глаз	сентябрь сентябрь октябрь октябрь	Толмачева С.В.

Гимнастика дыхания Гимнастика пробуждения	ноябрь ноябрь	
С детьми		
4.5.6. Беседы: Личная гигиена Витамины всем нужны, и полезны и важны Дизентерия – болезнь грязных рук Профилактика детского травматизма Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья.	в течение года	Толмачева С.В.
5.Работа с родителями		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
5.1. Педагогическое просвещение		
5.1.1. Социально-педагогическая диагностика семей вновь поступивших детей.	сентябрь	Воспитатели
5.1.2. Адаптация ребенка - важное условие его психического и физического развития (памятки для вновь прибывших детей).	октябрь	Воспитатели групп
5.1.3. Правила внутреннего распорядка для родителей (режим дня, правила утреннего приема детей в группу, требования к одежде детей, инструктажи и пр.)	ноябрь	Воспитатели групп
5.1.4. Оформление родительских уголков (по планам групп).	в течение года	Воспитатели групп
5.1.5. Размещение информации, консультаций на официальном сайте ДОУ.	в течение года	Шмарина Л.А.
5.1.6. День открытых дверей.	февраль	Шмарина Л.А. воспитатели
5.2. Консультации		
5.2.1. Как приготовить ребенка к занятиям физкультурой. О важной роли прогулок и походов.	сентябрь	Спирина Л.П.
5.2.2. "Здоровый образ жизни ваших детей"	сентябрь	Шмарина Л.А.
5.2.3. «Психологические особенности детей 6-7 лет». Способ уменьшить стресс в период адаптации	сентябрь	Козакевич Е.В.
5.2.4. Как научить малыша произносить	октябрь	Масленникова Л.М.

звуки (1младшая группа).		
5.2.5. Здоровый образ жизни семьи.	октябрь	Спирина Л.П.
5.2.6. Учимся петь вместе	октябрь	Беднягина Н.В.
5.2.7. «Кризис 7 лет», «Адаптационный период в ДОУ»	октябрь	Козакевич Е.В.
5.2.8. Влияние семейного воспитания на развитие ребенка	ноябрь	Шмарина Л.А.
5.2.9. Роль физических упражнений в жизни ребенка	ноябрь	Спирина Л.П.
5.2.10. «Особенности мышления, восприятия и внимания дошкольников»	ноябрь	Козакевич Е.В.
5.2.11. Обязательно играйте.	декабрь	Масленникова Л.М.
5.2.12. Лыжные прогулки	декабрь	Спирина Л.П.
5.2.13. «Пять языков любви» и «Тревожный ребенок»	декабрь	Козакевич Е.В.
5.2.14. Собирайте инструменты своими руками	январь	Беднягина Н.В.
5.2.15. Значение режима дня для жизни дошкольника		Спирина Л.П.
5.2.16. «Страхи в дошкольном возрасте»	январь	Козакевич Е.В.
5.2.17. Игровой стретчинг – как инновационный подход к сохранению и стимулированию здоровья детей дошкольного возраста	февраль	Спирина Л.П.
5.2.18. Воспитание патриотических чувств у дошкольников	февраль	Шмарина Л.А.
5.2.19. Ложь в дошкольном возрасте	февраль	Козакевич Е.В.
5.2.20. Полезные советы логопеда.	март	Масленникова Л.М.
5.2.21. Советы по сохранению правильной осанки	март	Спирина Л.П.
5.2.22. «Трудности дошкольника»	март	Козакевич Е.В.
5.2.23. Эта полезная пальчиковая гимнастика	апрель	Спирина Л.П.
5.2.24. Развиваем музыкальную культуру детей	апрель	Беднягина Н.В.
5.2.25. «Воровство в дошкольном возрасте	апрель	Козакевич Е.В.
5.2.26. Дворовые игры. Игры для детской компании.	май	Спирина Л.П.
5.2.27. «Ребенок ругается грубыми	май	Козакевич Е.В.

словами»		
5.3. Анкетирование		
5.3.1. Анкетирование для родителей «Условия ЗОЖ в семье»	октябрь	Шмарина Л.А.
5.3.2. Анкетирование «Патриотическое воспитание дошкольников»	январь	Шмарина Л.А.
5.3.3. Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой ДОУ и оценка качества образования»	май	Шмарина Л.А.
5.4. Родительские собрания		
5.4.1. Общие родительские собрания: «Переход ДОУ на ФОП ДО»; «Обеспечение условий в детском саде для полноценного и всестороннего развития детей»;	сентябрь май	Андреева Н.А.
5.4.2. Групповые родительские собрания (по планам групп)	в течение года	Воспитатели групп
5.4.3. Заседание клуба «Дружная семейка»	1 раз в квартал	Козакевич Е.В.
5.5. Мониторинг		
5.5.1. Выявление запросов, интересов и пожеланий родителей при организации образовательных и воспитательных услуг в ДОУ.	сентябрь	Шмарина Л.А.
5.5.2. Оценка качества работы с родителями в ДОУ	февраль	Шмарина Л.А.
5.5.3. Проверка планов работы с родителями у воспитателей и специалистов. Проверка протоколов родительских собраний.		
5.5.4. Мониторинг удовлетворенности родителей услугами дошкольного учреждения.	май	Шмарина Л.А.
5.6. Организация совместных мероприятий		
5.6.1. Конкурс-выставка семейных поделок творчества «Осенние фантазии».	октябрь	Воспитатели групп
5.6.2. «Зимняя сказка»	январь	Шмарина Л.А. Воспитатели групп
5.6.3. Выставка творческих работ «Мужчины моей семьи» ко Дню защитника отечества	февраль	Шмарина Л.А. Воспитатели групп
5.6.4. Участие родителей в проектах.	в течение года	Воспитатели групп

5.6.5. Посещение праздничных мероприятий.	в течение года	Воспитатели групп
5.6.6. Привлечение родителей к участию в конкурсах разного уровня.	в течение года	Воспитатели групп
5.6.7. Привлечение родителей к участию в субботниках, озеленении территории детского сада, пополнению развивающей среды.	в течение года	Воспитатели групп
6. Работа с социальными партнерами		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
6.1. Преемственность в работе со школой		
6.1.1. Составление плана совместной работы на 2023-2024 учебный год.	сентябрь	Шмарина Л.А.
6.1.2. Посещение воспитанниками и педагогами ДОУ торжественных линеек в школе.	1 сентября	Андреева Н.А Шмарина Л.А.
6.1.3. Адаптационный период в 1-х классах (посещение уроков).	ноябрь	Шмарина Л.А.
6.1.4. Посещение педагогами школы занятий в подготовительной группе.	февраль	Шмарина Л.А.
6.1.5. Совместный педсовет по вопросам преемственности ДОУ и школы. Анализ работы за год.	май	Шмарина Л.А.
6.2. Работа с учреждениями дополнительного образования, культуры и искусства		
6.2.1. Составление плана работы на 2023-2024 уч. год с Новоисетской сельской библиотекой	сентябрь	Шмарина Л.А.
6.2.2. Посещение воспитанниками ДОУ Новоисетской сельской библиотеки.	в теч. уч. года	Педагоги ДОУ
6.2.3. Посещение воспитанниками ДОУ концертов ЦК	в теч. уч. года	Педагоги ДОУ
6.2.4. Участие педагогов и воспитанников ДОУ в выставках и конкурсах разного уровня (по линии ЦДО, областные, всероссийские).	в теч. уч. года	Педагоги ДОУ
7.Административно-хозяйственная работа		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
7.1. Оперативные совещания при заведующей		
7.1.1. Подведение итогов результаты августовской конференции педагогических работников; обсуждение актуальных вопросов административной работы.	сентябрь	Андреева Н.А. Шмарина Л.А..

7.1.2. Анализ состояния работы по охране труда, техники безопасности, пожарной безопасности, ГО и ЧС; результативность контрольной деятельности.	октябрь	Андреева Н.А Уполномоченные ОТ, ГО ЧС
7.1.3. Подведение итогов инвентаризация и утверждение заявок на ремонт; результативность контрольной деятельности.	ноябрь	Андреева Н.А Массерова И.В.
7.1.4. Подведение итогов работы учреждения за первое полугодие учебного года.	декабрь	Андреева Н.А Шмарина Л.А.
7.1.5. Анализ состояния работы заболеваемость детей и выполнение мероприятий по её снижению; анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников;	январь	Андреева Н.А Шмарина Л.А. Толмачева С.В.
7.1.6. Анализ состояния работы • анализ организации питания в ДОУ, выполнение норм питания	февраль	Андреева Н.А Массерова И.В. Толмачева С.В.
7.1.7. Подведение итогов анализ выполнения предписаний надзорных органов; результативность контрольной деятельности.	март	Андреева Н.А
7.1.8. Подведение итогов участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. анализ деятельности методической службы учреждения.	апрель	Андреева Н.А Шмарина Л.А.
7.1.9. Подведение итогов работы учреждения за второе полугодие учебного года степень решения годовых задач; подготовка плана ремонтных работ на летний период.	май	Андреева Н.А Шмарина Л.А. Толмачева С.В.
7.2. Организационные вопросы		
7.2.1. Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года.	август	Андреева Н.А. Массерова И.В.
7.2.2. Работа по составлению	сентябрь	Андреева Н.А.

нормативных документов и локальных актов по административно--- хозяйственной части.		Массерова И.В.
7.2.3. Инвентаризация в ДОУ. Списание.	октябрь	Массерова И.В.
7.2.4. сметы доходов и расходов на 2023-2024 год.	ноябрь	Андреева Н.А.
7.2.5. Организация аттестации рабочих мест.	декабрь	Андреева Н.А.
7.2.6. Ревизия трудовых книжек.	январь	Андреева Н.А. Мехонцева И.А.
7.3. Работа по благоустройству территории ДОУ		
7.3.1. Проведение субботников.	май октябрь	Массерова И.В.
7.3.2. Обрезка деревьев и кустарников.	ноябрь	Массерова И.В.
7.3.3. Оформление участков.	декабрь май	Воспитатели ДОУ
7.3.4. Завоз песка.	июнь	Массерова И.В.
7.4. Обновление материально-технической базы		
7.4.1. Пополнение предметно-развивающей среды групп, кабинетов специалистов, музыкального зала (в соответствии с ФГОС ДО).	в течение года	Андреева Н.А. Массерова И.В.
7.4.2. Выполнение предписаний надзорных органов	в течение года	Андреева Н.А. Массерова И.В.
7.4.3. Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы (в соответствии с ФГОС ДО).	в течение года	Шмарина Л.А.
8.Охрана труда сотрудников ДОУ		
Мероприятия	Сроки	Ответственный
8.1. Инструктажи		
8.1.1. Охрана жизни и здоровья детей.	сентябрь май	Андреева Н.А.
8.1.2. Правила внутреннего трудового распорядка.	сентябрь	Андреева Н.А.
8.1.3. Правила техники безопасности на рабочем месте.	сентябрь март	Уполномоченный по ОТ Кубакаева Т.Я.
8.1.4. Правила противопожарной безопасности.	сентябрь декабрь май	Ответственный по пожарной безопасности Массерова И.В.

8.1.5. Действия сотрудников ДОУ в чрезвычайных ситуациях.	сентябрь апрель	Уполномоченный ГО ЧС СпиринаЛ.П.
8.2. Эвакуации		
8.2.1. Эвакуации (по плану).	в течение года	Андреева Н.А.

9.Руководство и контроль

№	Содержание	Возрастнаягруппа	Вид контроля	Сроки	Ответственный
Сентябрь					
1.	Оформление текущей документации	все группы	Оперативный	2 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Развивающая среда в группах детского сада	все группы	Предупредительный	3 неделя	Шмарина Л.А.
3.	Педагогическая диагностика	все группы	Результативный	4 неделя	Шмарина Л.А.
Октябрь					
1.	Проведение прогулки	дошкольныегруппы	Оперативный	1 неделя	Шмарина Л.А..
2.	Планирование и организация коррекционно-развивающей работы с детьми	учитель-логопед	Предупредительный	2 неделя	Андреева Н.А. Шмарина Л.А.
3.	Адаптация детей раннего возраста. Ведение документации по адаптации	группараннего возраста	Оперативный	3 неделя	Шмарина Л.А.
4.	Организация работы с родителями	воспитатели специалисты	Оперативный	4 неделя	Шмарина Л.А.
Ноябрь					
1.	Организация предметной среды	воспитатели , специалисты	Оперативный	3 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	все группы	Оперативный	1 неделя	Шмарина Л.А. Толмачева С.В.

3.	«Использование здоровьесберегающ их технологий в образовательной деятельности ДОУ»	все группы	Тематичес кий	1-2 неделя	Андреева Н.А Шмарина Л.А.
4.	Анализ документации на группах	все группы	Предупре дительны й	4 неделя	Шмарина Л.А.
Декабрь					
1.	Организация прогулок	все группы	Оператив ный	1 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Подготовка праздничных мероприятий	все группы	Предупре дительны й	3 неделя	Шмарина Л.А.
3.	Самостоятельная двигательная деятельность детей	все группы	Оператив ный	2 неделя	Шмарина Л.А.
Январь					
1.	Формирование у детей младших группнавыков самообслуживания	младшиегруппы	Оператив ный	3 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Развитие речи у Детей.	все группы	Предупре дительны й	4 неделя	Шмарина Л.А.
Февраль					
1.	Организация работы по нравственно - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста	все группы	Тематичес кий	1-2 неделя	Андреева Н.А. Шмарина Л.А.
2.	Организация работы с детьми с ОВЗ	все группы	Предупред ительный	3 неделя	Шмарина Л.А.
3.	Организация прогулок	все группы	Оператив ный	4 неделя	Шмарина Л.А.
Март					
1.	Соблюдение охраны труда и техники Безопасности	все группы	Оператив ный	1 неделя	Андреева Н.А. Шмарина Л.А.

2.	Развитие культурно –гигиенических навыков у детей раннего возраста	группыраннего возраста	Оперативный	3 неделя	Шмарина Л.А. Толмачева С.В.
3.	Физкультурные занятия на прогулке	старшие группы	Предупредительный	4 неделя	Шмарина Л.А.
Апрель					
1.	Деятельность детей втечение дня (в соответствии с планом работы)	воспитатели , специалисты	Оперативный	2 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Готовность воспитанников	подготовительная	Фронтальный	3-4 неделя	Шмарина Л.А.
	подготовительной группы к школьному обучению	группа			
3.	Оформление и обновление информации в уголках для родителей	все группы	Предупредительный	1 неделя	Шмарина Л.А.
Май					
1.	Организация работы в детских творческих объединениях	все группы	Оперативный	2 неделя	Шмарина Л.А.
2.	Мониторинг качества образования	воспитатели , специалисты	Итоговый	3-4 неделя	Андреева Н.А. Шмарина Л.А.